

## **1. Názov školského vzdelávacieho programu**

### **„ZDRAVÉ DETI. „**

Názov školského vzdelávacieho programu sme si zvolili preto, že chceme, aby naše deti boli zdravé, šťastné a spokojné a vzdelané. Potrebujú preto všestranný rozvoj intelektuálnych a pohybových schopností. Toto všetko sa im budeme snažiť plnením úloh nášho školského vzdelávacieho programu.

## **2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania**

Vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našej materskej škole sme si stanovili v súlade so všeobecnými cieľmi ustanovenými v štátnom vzdelávacom programe, s cieľmi výchovy a vzdelávania ustanovenými v školskom zákone, s potrebami a záujmami detí, zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov a vlastným zameraním školy :

- pripraviť dieťa všestranne na život v spoločnosti
- viesť deti k potrebe ochrany prírody a prírodného prostredia
- vytvárať u detí základy environmentálneho cítenia
- vedieť sa o seba postarať, zapamätať si a využívať vedomosti
- utvárať elementárne základy emocionálnej gramotnosti, prosociálneho a environmentálneho cítenia, tvorby medziľudských vzťahov
- vedieť sa zapájať do kolektívu, hier, utvárať si pravidlá
- zlepšovať sociálnu aktivitu dieťaťa a naplňovať potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi i dospelými
- podporovať prirodzenú detskú túžbu po pohybe, umožniť deťom pravidelný pohyb na čerstvom vzduchu, vytvárať pozitívny postoj k pohybovým aktivitám a športu organizovaním zaujímavých súťaživých športových podujatí
- prehľbovať vzájomné medziľudské vzťahy

## **3. Stupeň vzdelania**

Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa

spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.

Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

#### **4. Vlastné zameranie školy**

Cieľom našej materskej školy je vytvoriť optimálny súbor podmienok a okolností pre deti predškolského veku, pripraviť dieťa všestranne na život v spoločnosti. Pestovať vzťah k národným hodnotám a kultúre.

Budeme sa zameriavať na :

- rozvíjanie osobnosti dieťaťa prostredníctvom tvorivých aktivít a zážitkového učenia
  - tvorivo pracovať s prírodným materiálom, logicky riešiť v pracovných zošitoch
  - uľahčenie adaptačného procesu dieťaťa do MŠ vplyvom harmónie prostredia,
  - vedieť sa zapájať do kolektívu, hier, utvárať si pravidlá
- spolupracovať s rodičmi dieťaťa
- oboznamovanie s ochranou prírodného prostredie okolo nás - odpadky, hluk, starostlivosť o zver
  - starostlivosť o prostredie školského dvora, ktorý patrí MŠ, kŕmenie vtáčikov v zime
  - starostlivosť o svoje vlastné zdravie a zdravie iných
  - pravidelne nenútenou formou viesť deti k zdravej životospráve
  - nieť zodpovednosť za svoje konanie
  - predchádzať konfliktom a vedieť ich riešiť, regulovať svoje správanie
  - utvárať elementárne základy emocionálnej gramotnosti, prosociálneho a environmentálneho cítenia, tvorby medziľudských vzťahov- motivovať formou hry a k činnosti, podporovať
  - overovať si poznatky pokusmi, učením v prírode

zasadnutie rodičovského združenia (RZ) (september), tvorivé dielničky s rodičmi, starými rodičmi...

- posilňovanie úcty k starším vo svojej rodine a okolí
- využitie školského areálu – na rozvoj v oblasti rozvoja prírodovednej gramotnosti,

- využitie školského dvora materskej školy na rozvoj pohybových schopností detí, pretože z hľadiska prevencie voči civilizačným chorobám, ktoré sú vo väčšine prípadov podmienené

## **5. Dĺžka dochádzky a formy výchovy a vzdelávania**

Dĺžka dochádzky : od 1 do 4 rokov .

Na predprimárne vzdelávanie v materských školách sa prijíma spravidla dieťa od troch do šiestich rokov jeho veku, výnimočne možno prijať dieťa od dvoch rokov veku.

Na predprimárne vzdelávanie sa prednostne prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo šiesty rok veku a ktorému bol odložený začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky alebo mu bolo dodatočne odložené plnenie povinnej dochádzky.

Forma výchovy a vzdelávania: celodenná s umožnením poldennej prevádzky podľa rozhodnutia rodičov.

Novoprijaté deti sú zaradované na adaptačný pobyt, ktorý je najviac tri mesiace.

## **6. Učebné osnovy**

Učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu sú vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Spracúvame ich na obdobie školského roka / 10 mesiacov/.

### **Východiská plánovania výchovy a vzdelávania v materskej škole**

- Plánujeme písomne podľa týždenných rozpisov. Týždenné rozpisy striedame v dvojtýždenných cykloch./ 1,1,2,2,/
  - Výkonové štandardy sú rozdelené do štyroch tematických celkov, podľa ročných období. Niektoré sa v priebehu školského roka viackrát opakujú.
  - Plány zhotovuje učiteľka, ktorá má dopoludňajšiu zmenu. Pri plánovaní spolupracujú obidve učiteľky v triede.
- V čase letných prázdnin výchovno- vzdelávaciu činnosť realizujeme formou voľných hier a hrových činností.

Pri plánovaní vychádzame z poznania aktuálnej úrovne detí, rešpektujeme ich prirodzenú variabilitu a ich sociokultúrne prostredie, ako aj pedagogické zásady (postupnosť, primeranosť, systematickosť a pod.).

- Pri plánovaní aktivít na konkrétny týždeň si učiteľky vyberajú výkonové štandardy zo ŠkVP na určené ročné obdobie, ktoré prispôsobujú schopnostiam danej skupiny detí, pričom môžu (ale nemusia) využívať adaptácie výkonových štandardov jednotlivých VO vymedzené viacerými úrovňami dosahovania jednotlivých výkonov.

## **7. Vyučovací jazyk**

Vyučovacím jazykom je štátny jazyk Slovenskej republiky - slovenský jazyk.

## **8. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní**

Predškolské vzdelávanie ukončujú deti spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahnu šiesty rok veku a dosiahnu školskú zrelosť.

Dokladom o získanom stupni vzdelania je Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelania.

Naša MŠ odovzdáva Osvedčenia o získaní predprimárneho vzdelania na slávnostnej rozlúčke s predškolákmi. Predškoláci dostávajú na pamiatku aj knihy.

## **9. Personálne zabezpečenie**

Materská škola má 3kvalifikované učiteľky. Všetky s ukončeným stredoškolským vzdelaním

## **10. Materiálno-technické a priestorové podmienky**

Materská škola je dvojtriedna s kapacitou 47 detí.

Nachádza sa v účelovej budove v mestskej časti. Budova je poschodová.

Každá trieda má umyvárky a toalety, spálňu, oddelenú od herne a jedálenskú časť spojenú s herňou. Jedna trieda je na prízemí a druhá priamo nad ňou na poschodí.

Samostatný vstup je do hospodárskej časti budovy, kde sa nachádza kuchyňa s kanceláriou pre vedúcu ŠJ, sklad potravín, kancelária pre riaditeľku a kotolňa, ktorá zabezpečuje vykurovanie školy. Školský dvor je priestranný, v prednej časti sa nachádzajú dve pieskoviská, v zadnej časti lavičky, preliezačky a trávnatá plocha. V celom areáli je veľa zelene – stromy a trávnatá plocha.

Materská škola je vybavená učebnými pomôckami, hračkami. Škola má dostatok funkčnej didaktickej techniky, IKT, audiovizuálnej techniky . v triede 1 je tlačiareň, televízor,

prehrávač, notebook, digitálna hračka včielka BeeBot a tablet. V druhej triede je PC, tlačiareň, televízor, digitálna hračka Bee-Boot. V oboch triedach je nainštalovaná interaktívna tabuľa. Učiteľky majú k dispozícii aj pripojenie na internet.

V oboch triedach je dostatok odbornej aj detskej literatúry, ktorá sa pravidelne dopĺňa. Pre kvalitné plnenie školského vzdelávacieho programu je zabezpečené dostatočné množstvo spotrebného materiálu na výtvarné, grafomotorické a pracovné činnosti.

## **11. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Podľa § 7 ods. 1 vyhlášky 308/2009 o materských školách za vytvorenie bezpečných a hygienických podmienok na predprimárne vzdelávanie zodpovedá riaditeľ. Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa podľa § 7 ods. 2 zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe.

Za dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov v priestoroch materskej školy a ochranu zdravia detí zodpovedajú prevádzkoví zamestnanci, a to v rozsahu im určenej pracovnej náplne. Usporiadanie denných činností zabezpečuje vyvážené striedanie činností a vytvára časový priestor na hru a učenie sa dieťaťa. Materská škola denne zabezpečuje pre deti pitný režim, je voľne dostupný v triedach. Stravovanie detí má pevne stanovený čas. Materská škola vedie záznamy o detských aj pracovných úrazoch.

## **12. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí**

Hodnotenie uskutočňujeme formou pedagogickej diagnostiky. Zahŕňa procesy a aktivity, ktoré napomáhajú získať o dieťati komplexné poznatky. Každé dieťa má portfólio svojich prác a výrobkov, ktoré je súčasťou diagnostického procesu. Písomnú diagnostiku detí vykonávajú učiteľky trikrát v roku v diagnostických hárkoch a na základe toho spracujú polročne hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov.

## **13. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy**

Hodnotenie sa vykonáva u pedagogických zamestnancov formou cielených hospitácií, hodnotením ich aktivity a vedenia pedagogickej dokumentácie, dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov na pracovisku, efektívnosti a tvorivosti v edukačnom procese,

plnenia zverených úloh, osobného vplyvu na pracovisku a ďalšie. Vnútrošná kontrola našej školy je zameraná na všetkých zamestnancov a špecificky formou kontrolnej činnosti na samotnú výchovno-vzdelávaciu činnosť, ktorá zahŕňa učenie učiteľkou a učenie sa detí. Výsledky pedagogickej práce učiteľiek sa odrážajú v správaní, konaní a úrovni vedomostí, zručností a návykov detí a naopak. Pedagogickí zamestnanci sú hodnotení 1x počas školského roka podľa plnenia cieľov a úloh z plánu práce školy.

U prevádzkových zamestnancov sa hodnotia výsledky a kvalita práce, svedomitosť pri plnení pracovných povinností, sťažené podmienky (sneh, tráva, veľké upratovanie a pod.), racionálne využívanie pracovného času, osobný vplyv na pracovisku a ďalšie. O hodnotení zamestnancov sa vedú písomné záznamy.

#### **14. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov**

Účelom ďalšieho vzdelávania je sústavné prehĺbovanie, zdokonaľovanie a rozširovanie odbornej a pedagogickej spôsobilosti pedagogických pracovníkov v súlade s najnovšími progresívnymi vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami pedagogickej a odbornej praxe. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebieha podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk odborných vzdelávacích seminárov. Riaditeľka školy vytvára podmienky a podporuje odborný rast pedagogických zamestnancov. V rámci sebvzdelávania pedagogickí zamestnanci študujú odbornú literatúru, vzájomne diskutujú a konzultujú na pedagogických radách a metodických združeniach na rôzne odborné témy. Poradné orgány riaditeľky školy sa podieľajú na internom vzdelávaní pedagogických zamestnancov – vzájomne si odovzdávajú informácie zo vzdelávacích aktivít. Sledujú aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, Požiadavky sú spracované v Pláne kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov.

## Týždenný rozpis plánovania

|                 | 1.týždeň   | 2.týždeň  |
|-----------------|--|---|
| <b>Pondelok</b> | Človek a spoločnosť – ČS<br>Jazyk a komunikácia – JK               | Človek a spoločnosť – ČS<br>Matematika a práca s informáciami – MI  |
| <b>Utorok</b>   | Umenie a kultúra - UK<br>Zdravie a pohyb – ZP                      | Umenie a kultúra – UK<br>Zdravie a pohyb - ZP                       |
| <b>Streda</b>   | Človek a príroda – ČP<br>Človek a svet práce – ČSP                 | Človek a príroda – ČP<br>Človek a spoločnosť – ČS                   |
| <b>Štvrtok</b>  | Človek a spoločnosť – ČS<br>Matematika a práca s informáciami – MI | Človek a svet práce – ČSP<br>Matematika a práca s informáciami – MI |
| <b>Piatok</b>   | Zdravie a pohyb – ZP<br>Jazyk a komunikácia - JK                   | Jazyk a komunikácia – JK<br>Umenie a kultúra - UK                   |

### Frekvencia vzdelávacích oblastí za jeden mesiac :

- Zdravie a pohyb - 6x
- Jazyk a komunikácia - 6x
- Matematika a práca s informáciami - 6x
- Človek a príroda - 4x

- Umenie a kultúra - 6x
- Človek a spoločnosť - 8x
- Človek a svet práce - 4x

**Striedanie týždňov – 1,1,2,2,**